

ПРОФКОМ

Д/С № 50

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением Профсоюзного
комитета ДОУ № 50

№ 1

от «9» января 2025 года

ПЛАН

основных мероприятий первичной профсоюзной организации ДОУ

№ 50

на 2025 год

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Принять активное участие в реализации проекта «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования»; -регистрации членов Профсоюза в федеральной бонусной программе ПрофПлюс; - популяризация и продвижение сервиса «Электронный прием в Профсоюз».	В течение года.	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., ответственный за АИС Макарова О.В.
2.	Разработка, обсуждение, принятие и подписание Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ на 2024-2027 гг.	Февраль-март	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.
3.	Подготовить и провести «Публичный отчёт о деятельности Профсоюза», разместить на сайте ДОУ в разделе "ПРОФКОМ".	Февраль-март	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.
4.	Принять участие в совещаниях председателей первичных профсоюзных организаций проводимых Нижнекамской ТОРДО, доводить полученную информацию до членов профсоюза	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.
5.	Принять активно участие в акциях приуроченных 1 мая и 7 октября, в параде ко Дню города.	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации

			Ахметзянова Ф.Ф.
6.	Организация подписки на профсоюзные издания, газеты «Профсоюзная среда», «Новое слово».	1 раз в полугодие	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.
7.	Проводить на профсоюзных собраниях, заседаниях профкома аннотации номеров газеты «Профсоюзная среда», «Новое слово»	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.
8.	Предоставление информации, отчётов в территориальную профсоюзную организацию.	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.
9.	Предоставить на проверку журнал полученных денежных средств и журнал актов списания денежных средств в Нижнекамскую ТОРДО.	январь	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.

1. Профсоюзные собрания

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.1.	Проведение собрания трудового коллектива совместно с руководителем дошкольного образовательного учреждения по выполнению обязательств коллективного договора в 2024 году и подписанию Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ на 2024-2027 гг.	Январь, февраль-март	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф. члены профкома
1.2.	Предоставление информации членам профсоюза о республиканских летних проектах отдыха: «Путевка за полцены»; и т.д.	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.
1.4.	Проведение профсоюзного собрания, посвящённого	апрель-май	Председатель первичной

	итогам работы X Съезда Профсоюза, - Об организации летнего отдыха детей, - «О порядке обеспечения работников муниципальных учреждений санаторно-курортным лечением посредством предоставления сертификата» - Проведение Зелёного педсовета с членами Профсоюза.		профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
--	--	--	--

2. Заседания Профсоюзного комитета

2.1.	Утверждение годового плана основных мероприятий на 2025 год, размещение на сайте ДОУ в разделе "ПРОФКОМ"; утверждение сметы на 2025 год.	январь	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.2.	Разработка проекта, обсуждение и рассмотрение Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ на 2024-2027 гг. Проведение собрания трудового коллектива по принятию Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ на 2024-2027 гг..	Февраль -март	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.3.	Обновление информации на страничке «ПРОФКОМ» сайта ДОУ, профсоюзном уголке.	ежемесячно	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.4.	Проведение декады, приуроченной Всемирному дню охраны труда.	Апрель, по особому плану	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.,

			члены профкома Краснова А.В.
2.5.	Участие в проведении - 1 Мая, посвященного Дню международной солидарности трудящихся; - Поздравление ветеранов, тружеников тыла, посвященного Дню Победы.	май	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.6.	Организация и проведение: - профсоюзной недели в рамках мероприятий, посвященных Дню профсоюзов РТ, - торжественного мероприятия, приуроченного Дню дошкольного работника.	сентябрь	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.7.	Организовать работу по использованию информационных технологий, в проекте «Цифровой Профсоюз»	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.8.	Проведение работы по изучению нуждающихся работников в получении жилья по социальной ипотеке. Предоставление информации о консультации по социальной ипотеке специалистами Нижнекамской ТОРДО.	В течении года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.9.	О выполнении мероприятий по охране труда, предусмотренных действующим законодательством и коллективным договором.	По отдельному плану	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.10.	Рассмотрение обращений членов профсоюза.	По мере необходимости	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.11.	Рассмотрение заявлений на	По мере	Председатель

	материальную помощь	поступления	первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.12.	- О Новогодних подарках для детей сотрудников; - Составление плана мероприятий на 2026 год.	ноябрь	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
2.13	Анализ профсоюзного членства в коллективе, удержания профсоюзных взносов	В течении года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены КРК Зубова Г.Р.

3. Работа комиссий.

3.1.	Комиссия по информационной работе		
3.1.1.	Организация работы по использованию информационных технологий в профсоюзной деятельности, в том числе по проекту «Цифровой Профсоюз».	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Макарова О.В.
3.1.2.	Обновление информации на страничке «ПРОФКОМ» сайта ДОУ, профсоюзном уголке.	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Петрова С.М.
3.1.3.	Регулярное информирование членов профсоюза о результатах работы профсоюза по защите прав и профессиональных интересов работников, о позиции профсоюзов по конкретным проблемам на профсоюзных собраниях, профсоюзном уголке и страничке «ПРОФКОМ» сайта	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Макарова О.В. Петрова С.М.

	ДОУ.		
3.2.	Комиссия по социальному партнерству		
3.2.1.	Продолжить совершенствование системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов социально-экономических, трудовых и профессиональных интересов работников ДОУ; - осуществлять анализ выплаты заработной платы работникам ДОУ.	Постоянно	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома, главный бухгалтер Смирнова Т.Н.
3.2.2.	Разработать макет, провести обсуждение по принятию Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор ДОУ на 2024-2027 гг. зарегистрировать в территориальной профсоюзной организации и в Центре занятости населения	Февраль-март	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
3.2.3.	Анализ данных охвата профсоюзным членством в ДОУ.	регулярно	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профсоюзного комитета
3.3.	Комиссия по охране труда.		
3.3.1.	Реализация мероприятий по охране труда в ДОУ (по особому плану).	январь	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
3.3.2.	Организовать методическую помощь в организации работы уполномоченного по охране	В течение года	Председатель первичной профсоюзной

	труда.		организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Краснова А.В.
3.3.3.	Контролировать ведение документации по ОТ в ДОУ.	В течении года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
3.3.4.	Провести Всемирный день охраны труда	апрель	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Краснова А.В.
3.3.5.	Проводить мониторинг проведения СОУТ на рабочих местах	В течении года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
3.3.6.	Принимать участие в расследовании несчастных случаев	По мере необходимости	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
3.3.7.	Проводить мониторинг безопасности рабочих мест, соблюдения требований ОТ в ДОУ	В течении года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
3.4.	Культурно-массовая комиссия		
3.4.1.	Участие во Всероссийских конкурсах, объявленных ФНПР, ЦС профсоюза работников народного образования и науки РФ, ФПРТ, Рескома Профсоюза, территориальной организации.	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Петрунникова Н.А.

3.4.2	Чествование и прием в ряды Профсоюза молодых специалистов с вручением профсоюзных билетов.	сентябрь	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
3.4.3.	Участие в подготовке и проведении в ДОУ Дня профсоюзов Республики Татарстан, Дня пожилого человека, Дня знаний, Дня дошкольного работника, 8-Марта, Нового года, Всемирного Дня охраны труда.	в течении года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Петрунникова Н.А.
3.4.4.	Принять участие в организации и проведении спортивных мероприятий для работников ДОУ.	в течении года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова ф.Ф., члены профкома
3.4.5.	Организовать мероприятие для ветеранов ВОВ и тружеников тыла ко Дню Победы.	май	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Майорова Т.Н.
3.4.6.	Организовать чествование юбиляров - членов профсоюза	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
3.5	Ревизионная комиссия		
3.5.1	Организовать контроль удержания и распределения членских профсоюзных взносов	май	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
3.5.2.	Проверка оформления финансовой документации первичной профсоюзной организации, деятельности	в течении года	председатель комиссии Зубова Г.Р., члены комиссии Макарова

	ревизионной комиссии. Проверка ведения делопроизводства первички.		О.В.; Смирнова Т.Н.
3.5.3.	Организация и проверка организационно - финансовой работы.	сентябрь	председатель комиссии Зубова Г.Р.
3.6	Комиссия по осуществлению общественного контроля		
3.6.1	Контроль за соблюдением законодательства о труде в ДОУ.	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены комиссии
3.6.2.	О согласовании, утверждении и правильном применении локальных нормативных актов в ДОУ.	апрель	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены комиссии Зубова Г.Р. Краснова А.В.
3.6.3.	Соблюдение прав работников при заключении трудовых договоров	в течении года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены комиссии
3.6.4.	Мониторинг предоставления социальных льгот и гарантий работникам ДОУ	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены комиссии

4. Работа с социальным партнером.

4.1	Совместная работа профкома ДОУ и руководства ДОУ по аттестации педагогических работников в рамках выполнения коллективного договора.	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Марданшина М.Х.
4.2	Осуществление согласованных	в течение года	Председатель

	действий по реализации федеральных программ, республиканской программы «Килэчэк».		первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Марданшина М.Х.
4.3	Участие в профессиональных конкурсах, организация и проведение культурно-спортивных мероприятиях для работников ДОУ	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома
4.4.	Участие в работе в составе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ДОУ, при рассмотрении и принятии локальных нормативных актов ДОУ.	В течении года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., Марданшина М.Х.
4.5.	Осуществление мониторинга фактического уровня оплаты труда работников ДОУ.	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф.
4.6.	Обеспечение профсоюзного контроля по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Сулейманова Л.И.
4.7.	Организовать работу с ветеранами дошкольного учреждения, в подготовке и проведении мероприятий ко дню Победы, Дню пожилого человека, Дню дошкольного работника, фестивале смотра художественной самодеятельности «Лейся песня...».	по плану	Председатель первичной профсоюзной организации Ахметзянова Ф.Ф., члены профкома Майорова Т.Н.

Председатель ППО ДОУ № 50



Ахметзянова Ф.Ф./